

Digitalisering Statuten Viaanse Korfbalvereniging "Viko"

Originele bestand fysiek en als scan beschikbaar in het archief van Viko, in beheer van de secretaris.

Akte van statutenwijziging
Ref: NvB/LdM

Vandaag, vrijdag veertien november negentienhonderd zeven en negentig. Verschenen voor mij, *Nick van Buitenen*, Notaris in Utrecht;

♂ *René Franciscus Marinus Hoogstede*, bank-employé; hij werd geboren in Vianen op twee december negentienhonderd zeventig; hij is niet getrouwd en woont op het adres: Hogelandseweg 19, 4132 CS in Vianen; zijn identiteitsbewijs is een rijbewijs met nummer 3021531906.

Hij verklaarde het volgende.

De Viaanse korfbalvereniging "Viko", gevestigd te Vianen, afgekort «Viko», is opgericht bij akte op dertig oktober negentienhonderd drie en zestig; haar statuten zijn nadien gewijzigd bij akte op twintig juli negentienhonderd negen en zeventig, verleden voor P.Th. Tjabbes, toen notaris in Utrecht; de vereniging is ingeschreven in het verenigingsregister van de Kamer van Koophandel Zuid-Holland Zuid onder dossiernummer V-322403.

De algemene ledenvergadering van de volledige rechtsbevoegdheid bezittende vereniging heeft in zijn vergadering van zes november negentienhonderd zeven en negentig besloten de statuten van de vereniging te wijzigen.

Het besluit tot statuten wijziging is genomen met inachtneming van alle door de statuten gestelde vereisten; bij dat besluit ben ik aangewezen om de statuten wijziging bij notariële akte tot stand te brengen; van dit besluit blijkt uit een uittreksel uit de notulen van die vergadering dat aan deze akte zal worden gehecht.

De statuten van onze vereniging luiden vanaf vandaag als volgt.

STATUTEN

De naam van de vereniging

1. De vereniging heet Viaanse korfbalvereniging "Viko".

De zetel van de vereniging

2. De vereniging heeft haar zetel in Vianen.

De tijd waarvoor de vereniging is opgericht

3. De vereniging is opgericht voor onbepaalde tijd.

Het doel van de vereniging

4. Het doel van de vereniging is: het doen beoefenen en het bevorderen van de korfbalsport bij amateurs.

De middelen waarmee de vereniging haar doel wil bereiken

5. De vereniging probeert haar doel te bereiken onder meer door:
- Het aangesloten zijn bij de Koninklijke Nederlandse Korfbalverbond en het deelnemen aan de door het verbond te houden competities;
 - Het houden van wedstrijden;
 - Het deelnemen aan toernooien;
 - Het verzorgen van trainingen voor de leden;
 - Het organiseren van evenementen;
 - Het verschaffen van speel- en oefengelegenheid;
 - Het uitgeven van verenigingsblad, "De Dikke Treffer".

Club-kostuum

6. Het club-kostuum van de vereniging heeft de kleuren rood en wit.

De geldmiddelen van de vereniging

7. De geldmiddelen van de vereniging bestaan uit:

- De contributies van de gewone en buitengewone leden;
- De inkomsten uit haar vermogen;
- De opbrengsten van de door de vereniging georganiseerde evenementen;
- Subsidies, schenkingen, erfstellingen en legaten;
- Eventuele andere baten.

Het verenigingsjaar

8. Het verenigingsjaar loopt van één juli tot en met dertig juni.

Over de leden

- 9.1 Leden van de vereniging zijn natuurlijk personen, die de korfbalsport, als amateur, uitoefenen. Wie lid is, wordt geregistreerd in het verenigingsregister.
- 9.2 De vereniging heeft gewone leden, buitengewone leden en ereleden.
- 9.3 Gewone leden zijn personen die op één juli de leeftijd van vijftien jaar hebben bereikt. Gewone leden hebben stemrecht en toegang tot de algemene leden vergadering.
- 9.4 Buitengewone leden zijn personen die op één juli nog niet de leeftijd van vijftien jaar hebben bereikt. Buitengewone leden hebben geen stemrecht, maar wel toegang tot de algemene leden vergadering. Een buitengewoon lid mag op de ledenvergadering vertegenwoordigd worden door zijn wettelijke vertegenwoordiger.
- 9.5 Ereleden zijn personen die wegens bijzondere verdiensten voor de vereniging door de algemene leden vergadering met tenminste twee/derde gedeelte van de uitgebrachte stemmen tot erelid zijn benoemd. Ereleden hebben wél stemrecht en toegang tot de algemene leden vergadering.

Over de aanmelding voor het lidmaatschap

- 10.1 Wie gewoon lid of buitengewoon lid van de vereniging wil worden, moet zich daarvoor schriftelijk opgeven bij het bestuur van de vereniging.
- 10.2 Over het toelaten van een gewoon lid of buitengewoon lid, beslist het bestuur.
- 10.3 Als het bestuur iemand niet als gewoon lid of buitengewoon lid van de vereniging toelaat, moet het de afgewezenen binnen vier weken na het bestuurlijk besluit schriftelijk en met opgave van redenen van de afwijking in kennis stellen.
- 10.4 Wie door het bestuur niet als gewoon lid of buitengewoon lid wordt toegelaten, kan tegen dat bestuursbesluit bij de algemene ledenvergadering in beroep komen; dat beroep moet plaatsvinden binnen vier weken nadat de afgewezenen het bericht van afwijzing van het bestuur heeft ontvangen.

Over de rechten van leden

- 11.1 Ieder lid heeft onder meer de volgende rechten:
- Gebruik maken van het terrein, de accommodatie en het materiaal van de vereniging;
 - Te worden ingedeeld in een in de competitie uitkomende ploeg mits daarbij door het Koninklijk Nederlands Korfbalverbond gestelde eisen wordt voldaan en de aan de indeling bij het desbetreffende team verbonden verplichtingen worden nageleefd. De indeling zal geschieden naar speelsterkte of, op verzoek van de betrokken speler, in een lager team.
 - Deelnemen aan toernooien en vriendschappelijke wedstrijden;
 - Deelnemen aan de door de vereniging georganiseerde activiteiten.

Over de verplichtingen van leden

- 12.1 Gewone leden en buitengewone leden moeten elk jaar door de algemene ledenvergadering vastgestelde contributie betalen. Ereleden zijn hiervan vrijgesteld.
- 12.2 De contributie is verschuldigd bij de aanvang van het verenigingsjaar; bij het eindigen van het lidmaatschap tijdens het verenigingsjaar vindt geen restitutie van de contributie plaats.
- 12.3 Wie gewoon lid of buitengewoon lid wordt gedurende het verenigingsjaar moet naar tijdsgelang contributie betalen.
- 12.4 Het bestuur is bevoegd in bijzondere gevallen gehele of gedeeltelijke ontheffing van de verplichting van een lid tot het betalen van de contributie te verlenen.

Hoe het lidmaatschap eindigt

- 13.1 Het lidmaatschap eindigt:
1. Door opzegging door het lid;

2. Door opzegging door het bestuur namens de vereniging;
3. Door ontzetting uit het lidmaatschap door de algemene vergadering;
4. Door overlijden van het lid.

Over opzegging van het lidmaatschap door het lid

- 14.1 Als een lid zijn lidmaatschap wil eindigen, moet hij dat schriftelijk en ten minste vier weken voor het einde van het verenigingsjaar opzeggen.
- 14.2 Het bestuur mag instemmen met een andere opzeggingstermijn indien niet redelijkerwijs kan worden gevergd dat het lidmaatschap langer doorloopt.
- 14.3 Een lid kan binnen één maand nadat een besluit is bekend gemaakt waarbij de verplichtingen van leden zijn verzwaaard, zijn lidmaatschap opzeggen. Van deze mogelijkheid tot opzegging is uitgesloten een door de algemene ledenvergadering goedgekeurde verhoging van de contributie of andere financiële verplichtingen.
- 14.4 Een lid kan met onmiddellijke ingang zijn lidmaatschap opzeggen nadat hem is meegedeeld dat de vereniging in een andere rechtsvorm zal worden omgezet of dat de vereniging zal fuseren.

Over opzegging van het lidmaatschap door de vereniging

- 15.1 De vereniging kan het lidmaatschap van een lid eindigen als het lid zijn contributie niet betaalt, eventuele andere verplichtingen tegenover de vereniging niet nakomt of als om welke reden dan ook redelijkerwijs van de vereniging niet gevergd kan worden dat zij het lidmaatschap laat voortduren.
- 15.2 De opzegging van het lidmaatschap namens de vereniging gebeurt door het bestuur; het bestuur moet dat schriftelijk doen en het lid daarbij de reden van opzegging meedelen.
- 15.3 Het lid kan tegen het bestuursbesluit waarbij hem zijn lidmaatschap is opgezegd, bij de algemene vergadering in beroep gaan.

Over ontzetting uit het lidmaatschap

- 16.1 De algemene vergadering kan besluiten een lid uit het lidmaatschap te ontzetten; zij kan zo'n besluit alleen maar nemen als het lid in strijd met de statuten, reglementen of besluiten van de vereniging handelt of als het lid op onredelijke wijze de vereniging benadeelt.
- 16.2 Meteen na zo'n besluit van de algemene vergadering stelt het bestuur het lid daarvan schriftelijk op de hoogte en deelt hem daarbij de reden voor ontzetting mee.

Over het schorsen van een lid

- 17.1 Het bestuur kan een lid voor een periode van ten hoogste twaalf maanden schorsen; het bestuur moet zijn besluit schriftelijk aan het lid meedelen en hem daarbij ook de reden van schorsing geven.
- 17.2 Zolang de schorsing duurt, mag het lid zijn lidmaatschapsrechten niet uitoefenen, maar moet hij wel zijn financiële verplichtingen jegens de vereniging blijven nakomen.
- 17.3 Het lid kan tegen het schorsingsbesluit van het bestuur bij de algemene vergadering in beroep komen.

Over het in beroep gaan door een lid

- 18.1 Het lid dat geschorst is of aan wie het lidmaatschap is opgezegd, kan in beroep gaan bij de algemene vergadering; de termijn waarbinnen zo'n lid in beroep kan gaan, bedraagt vier weken.
- 18.2 De algemene vergadering moet binnen vier weken nadat het lid bij haar in beroep is gegaan een gemotiveerde uitspraak doen en die schriftelijk aan het lid meedelen.

Over het bestuur van de vereniging

- 19.1 De vereniging heeft een bestuur dat bestaat uit ten minste *vijf* meerderjarige personen, maar ook als het aantal bestuursleden minder dan vijf bedraagt, blijft het bestuur bevoegd; het bestuur moet dan wel binnen twee maanden nadat het aantal bestuursleden beneden het aantal van vijf is gedaald een algemene vergadering bijeenroepen om in de vacature te voorzien.
- 19.2 De algemene vergadering kiest de bestuursleden uit de gewone leden en ereleden van de vereniging.

- 19.3 Het bestuur wijst uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester aan; de functie van voorzitter is niet met een andere functie verenigbaar.
- 19.5 Het bestuur of ten minste vijf andere leden van de vereniging samen kunnen een kandidaat voor het bestuurslidmaatschap stellen; kandidaten moeten zich schriftelijk bereid verklaren.
- 19.6 Kandidaatstellingen door anderen dan bestuursleden moeten, met de bereidverklaring van die kandidaten, ten minste één week voor de vergadering schriftelijk bij de secretaris van het bestuur ingediend worden.

Over het schorsen & ontslaan van bestuursleden

- 20.1 De algemene vergadering kan bestuursleden altijd schorsen of ontslaan.
- 20.2 Als schorsing van een bestuurslid niet binnen drie maanden door ontslag vervolgd wordt, eindigt die schorsing.

Over duur & einde van het bestuurslidmaatschap

- 21.1 De algemene vergadering benoemt de leden van het bestuur voor een periode van één jaar; de leden van het bestuur zijn terstond herkiesbaar.
- 21.2 Het bestuurslidmaatschap eindigt:
- Door ontslag door de algemene vergadering;
 - Door einde van het lidmaatschap van de vereniging;
 - Door ontslagneming door het bestuurslid zelf; als het bestuurslid ontslag neemt, moet hij een opzegtermijn van ten minste acht en twintig dagen inachtnemen.
- 21.3 Als het bestuurslidmaatschap eindigt door het verstrijken van de periode waarvoor het bestuurslid benoemd is, en als er dan nog geen opvolger benoemd is, blijft het bestuurslid nog in functie totdat de algemene vergadering in de vacature heeft voorzien of heeft besloten de vacature niet meer te vervullen, tenzij van dat bestuurslid redelijkerwijs niet gevergd kan worden zijn bestuurswerkzaamheden te moeten voortzetten.

Over vergadering & besluitvorming door het bestuur

- 22.1 Het bestuur vergadert zo vaak de voorzitter of twee andere bestuursleden dat willen, maar ten minste éénmaal per twee maanden.
- 22.2 De oproepingstermijn voor een bestuursvergadering is ten minste zeven dagen.
- 22.3 Het bestuur kan alleen maar besluiten nemen als ten minste twee/derde gedeelte van het aantal bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd is.
- 22.4 Het bestuur neemt zijn besluiten met gewone meerderheid van de stemmen.
- 22.5 Als de stemmen staken, heropent de voorzitter de discussie; als de stemmen daarna weer staken, beslist de voorzitter.

Over beperking van de bestuursbevoegdheden

- 23.1 Het bestuur mag overeenkomsten aangaan tot verkrijgen, vervreemden of bezwaren van registergoederen, én overeenkomsten sluiten waarbij de vereniging zich als borg of medeschuldenares verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich zekerheidsstelling voor de schuld van een ander verbindt.
- 23.2 Het bestuur mag overeenkomsten aangaan, waarbij aan de vereniging een bankkrediet of een lening wordt verstrekt.
- 23.3 De in de leden 1 en 2 van dit artikel genoemde overeenkomsten behoeven vooraf de goedkeuring van ten minste twee/derde van de op de algemene vergadering uitgebrachte stemmen.
- 23.4 De vereniging zelf noch de derde kan zich op het ontbreken van de goedkeuring als bedoeld in lid 3 van dit artikel beroepen.

Over de taken van voorzitter, secretaris & penningmeester

- 24.1 De taak van het bestuur is:
- Het besturen van de vereniging;
 - Toezicht houden op het handhaven van de statuten en reglementen en op het uitvoeren van de besluiten van de vereniging.
- 24.2 De taak van de voorzitter is:
- Het leiden van vergaderingen van bestuur en leden.
- 24.3 De taak van de secretaris is:
- Het beheren van het archief van de vereniging;
 - Het houden van de notulen van de vergaderingen;

- Het verzorgen van de correspondentie van de vereniging;
 - Het opstellen van het verslag van de gang van zaken binnen de vereniging elk jaar.
- 24.4 De taak van de penningmeester is:
- Het dagelijks beheer van de geldmiddelen en het bijhouden van de financiële administratie van de vereniging;
 - Het innen van vorderingen en het betalen van de schulden van de vereniging;
 - Het opstellen van het financiële verslag elk jaar;
 - Het opstellen van een begroting elk jaar.
- 24.5 Het bestuur moet er voor zorgen dat de algemene vergadering zich altijd op de hoogte kan stellen van de financiële toestand van de vereniging en van haar rechten & verplichtingen.

Over vertegenwoordiging

- 25.1 De vereniging kan, behalve door het voltallige bestuur, ook worden vertegenwoordigd door twee gezamenlijk handelende bestuursleden.
- 25.2 Het bestuur mag een of meer mede-bestuursleden een algehele of beperkte volmacht geven om de vereniging te vertegenwoordigen; zo'n volmacht moet schriftelijk gegeven worden. Een algemene volmacht zal het bestuur voor derden kenbaar moeten maken door publicatie in het verenigingsregister bij de Kamer van Koophandel in de plaats waar de vereniging is ingeschreven.
- 25.3 Een gewoon lid of erelid mag een ander gewoon lid of erelid volmacht geven om hem op een algemene vergadering te vertegenwoordigen om daar namens hem het woord te voeren en te stemmen; zo'n volmacht moet schriftelijk gegeven worden; een gewoon lid of erelid kan slechts één ander gewoon lid of erelid vertegenwoordigen.

Over het bijeenroepen van de algemene vergaderingen

- 26.1 Het bestuur roept de leden voor een algemene vergadering bijeen zo vaak het dat nodig vindt, maar ten minste éénmaal per jaar, binnen de zes maanden na het verstrijken van het verenigingsjaar.
- 26.2 De oproeping voor elke vergadering moet ten minste veertien dagen vóór de vergadering gebeuren door de leden de agenda ter hand te stellen of toe te sturen naar hun adressen.
- 26.3 Ieder lid heeft het recht om op een vergadering agendapunten aan de orde te stellen; maar dat kan alleen gebeuren als het lid die onderwerpen ten minste tien dagen vóór de vergadering schriftelijk aan de secretaris van het bestuur opgegeven heeft; zulke agendapunten moet de secretaris uiterlijk zeven dagen voor de vergadering aan de leden schriftelijk meedelen.
- 26.4 Voorzitter en secretaris van het bestuur treden als voorzitter en secretaris van de algemene vergadering op; kan ook op deze wijze geen voorzitter of secretaris gevonden worden, dan voorziet de algemene vergadering hierin zelf.
- 26.5 Als een/tiende gedeelte van de leden daar om vraagt, moet het bestuur een algemene vergadering bijeenroepen; die leden moeten dat wèl schriftelijk doen en daarbij de reden voor zo'n vergadering opgeven; het bestuur moet zo'n vergadering binnen acht en twintig dagen na dat dat verzoek bijeenroepen; als het bestuur niet binnen die termijn aan dat verzoek gevolg heeft gegeve, kunnen de verzoekers zelf tot die bijeenroeping overgaan op de in dit artikel bedoelde wijze òf door een advertentie in ten minste één veel gelezen landelijk dagblad; zo nodig voorziet de vergadering dan zelf in haar leiding en in het notuleren van het verloop van die vergadering.
- 26.6 Leden en donateurs hebben toegang tot de vergadering, tenzij de algemene vergadering besluit bepaalde personen voor de vergadering uit te nodigen.

Over stemming & quorum tijdens de algemene vergaderingen

- 27.1 Alleen gewone leden en ereleden hebben stemrecht; deze leden hebben ieder één stem.
- 27.2 De algemene vergadering neemt, als deze statuten niet anders bepalen, haar besluiten met de gewone meerderheid van de stemmen.
- 27.3 De ledenvergadering kan alleen maar besluiten nemen als ten minste een/derde gedeelte van het aantal leden aanwezig of vertegenwoordigd is.
- 27.4 Is op een algemene vergadering niet het vereiste aantal leden aanwezig of vertegenwoordigd, dan kan ten minste veertien, maar ten hoogste acht en twintig dagen daarna een nieuwe algemene vergadering bijeen geroepen worden, in welke vergadering – ongeacht het aantal dan aanwezige of vertegenwoordigde leden – over dezelfde onderwerpen als van de vorige

- vergadering besluiten kunnen worden genomen met een meerderheid van tenminste twee/derde gedeelte van het aantal stemmen.
- 27.5 Stemmen over personen moeten schriftelijk plaatsvinden, maar als niemand van de leden zich daartegen verzet, mag de vergadering haar besluit bij acclamatie nemen.
- 27.6 Bij staken van stemmen over personen anders dan bij verkiezingen, volgt een herstemming; als dan weer de stemmen staken, is het voorstel verworpen.
- 27.7 Het stemmen over personen bij verkiezingen moet gebeuren met een absolute meerderheid van de stemmen; verwerft niemand over wie gestemd wordt de absolute meerderheid, dan moet herstemming plaatsvinden tussen de personen die de meeste stemmen behaalden en wel zo, dat het aantal personen over wie dan gestemd wordt altijd één meer bedraagt dan het aantal te vervullen vacatures; bij deze herstemming is de gewone meerderheid van stemmen beslissend.
- 27.8 Stemmingen over zaken gebeuren mondeling, tenzij het bestuur of de vergadering tot schriftelijke stemming besluit.
- 27.9 Bij staken van stemmen over zaken is het voorstel verworpen.
- 27.10 Blanco-stemmen en ongeldige stemmen tellen voor de besluitvorming niet mee.
- 27.11 Alle schriftelijke stemmingen moeten gebeuren met ongetekende, gesloten briefjes.

Over reglementen

- 28 Het bestuur, maar ook de algemene vergadering stelt zo nodig reglementen vast. De reglementen mogen niet in strijd zijn met de wet en de statuten.

Over de jaarstukken

- 29.1 Binnen zes maanden na afloop van het verenigingsjaar houdt de vereniging haar *jaarvergadering*.
- 29.2 Tijdens de jaarvergadering komen in ieder geval aan de orde:
- De jaarstukken;
 - Het verslag van de kascommissie en de benoeming van een nieuwe kascommissie;
 - De voorziening in eventuele vacatures;
 - De vaststelling van de contributie.
- 29.3 De jaarstukken bevatten in ieder geval: het jaarverslag van het bestuur, een balans, een overzicht van de ontvangsten & uitgaven, een toelichting op die stukken.
- 29.4 De penningmeester legt in die vergadering rekening & verantwoording af over zijn financiële beheer; als de algemene vergadering jaarstukken vastgesteld heeft, is de penningmeester gedechargeerd.
- 29.5 De algemene vergadering kan, voordat zij de jaarstukken goedkeurt, besluiten dat een accountant of andere deskundige de stukken controleert.

Over de begroting

- 30.1 Binnen zes maanden na afloop van het verenigingsjaar stelt het bestuur een begroting op voor het komende verenigingsjaar en stuurt die naar de leden; die begroting moet voorzien zijn van een toelichting.
- 30.2 De algemene vergadering moet binnen zes maanden na afloop van het verenigingsjaar de door het bestuur opgestelde begroting goedkeuren.

Over de commissies & werkgroepen

- 31.1 De algemene vergadering of het bestuur mogen commissies of werkgroepen instellen.
- 31.2 De algemene vergadering benoemt elk jaar een kascommissie van twee leden, die geen bestuurslid mogen zijn, om de rekening en verantwoording van het bestuur te onderzoeken; deze kascommissie brengt aan de algemene vergadering verslag uit van haar bevindingen.

Over donateurs van de vereniging

- 32.1 Donateurs van de vereniging zijn natuurlijke personen of rechtspersonen die zich bereid hebben verklaard elk jaar een geldelijke bijdrage aan de vereniging te geven; de algemene ledenvergadering zal elk jaar de minimale hoogte van die bijdrage vaststellen.
- 32.2 De donateurs hebben toegang tot de algemene leden vergadering; zij kunnen verder wedstrijden en andere door de vereniging georganiseerde evenementen bijwonen.

Over statutenwijziging & ontbinding van de vereniging

- 33.1 De algemene vergadering kan besluiten deze statuten te wijzigen of de vereniging te ontbinden; zo'n besluit kan zij alleen maar nemen in een daartoe bijeengeroepen algemene vergadering, waarin ten minste één/derde gedeelte van het aantal leden aanwezig of vertegenwoordigd is, en met een meerderheid van ten minste twee/derde gedeelte van het aantal stemmen.
- 33.2 Zo'n vergadering moet het bestuur ten minste één en twintig dagen tevoren bijeenroepen, met de mededeling dat in die vergadering wijzigingen van de statuten of ontbinding van de vereniging zal worden voorgesteld.
- 33.3 Het bestuur moet de tekst van de voorgestelde statutenwijziging ten minste veertien dagen vóór de vergadering aan de leden toesturen of vanaf dat tijdstip op een daartoe geschikte plaats voor de leden ter inzage leggen, een en ander tot na afloop van de dag waarop de vergadering wordt gehouden.
- 33.4 De voorzitter en de secretaris van de algemene vergadering, waarin het besluit tot statutenwijziging is genomen, zijn gezamenlijk bevoegd de notariële akten te ondertekenen, die nodig zijn voor de uitvoering van dit besluit.

Over de vereffening van het vermogen van de vereniging

- 34.1 Na het besluit tot ontbinding van de vereniging moet het bestuur als vereffenaar het vermogen van de vereniging vereffenen, tenzij de algemene vergadering daarvoor anderen heeft aangewezen.
- 34.2 De vereffening moet geschieden met inachtneming van de daaraan in artikel 2:23 van het Burgerlijk Wetboek gestelde eisen.
- 34.3 Aan een eventueel batig saldo bij de vereffening moet de algemene vergadering een bestelling geven, die zoveel mogelijk overeenkomst met het doel van de vereniging.
- 34.4 Na afloop van de vereffening moeten de jaarstukken en andere bescheiden van de ontbonden vereniging ten minste tien jaar worden bewaard door degene, die daarvoor door de algemene vergadering is aangewezen; binnen acht dagen na afloop van de vereffening moet de bewaarder van zijn bewaarplicht opgave doen bij het verenigingsregister van de Kamer van Koophandel.

Het adres van de vereniging

Het adres van de vereniging is Meidoornlaan 21, 3434 CE in Nieuwegein.

Het slot van deze akte

Deze akte is in minuut verleden in Utrecht op de datum die ik in het begin van deze akte vermeld heb. Ik heb de identiteit van de comparant vastgesteld aan de hand van een door hem overlegde en hierboven al genoemde document, zodat hij bij mij bekend is.

De comparant verklaarde dat hij al een concept van deze akte heeft gelezen en het niet nodig vindt dat ik de akte nu helemaal voorlees. Ik heb hem de strekking van deze akte nogmaals uitgelegd en de akte toen gedeeltelijk voorgelezen; daarna hebben we deze akte ondertekend.



**NA ONDERTEKENING
UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT**